

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

(Pavyzdinė švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos
forma)

UTENOS MENO MOKYKLA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Arūno Katino

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-27 Nr. _____

(data)

Utena

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamose švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai).

Įgyvendintas 2019 metų pagrindinis mokyklos veiklos tikslas - kokybiškai įgyvendinti FŠPU ir NVŠ programas, užtikrinant sėkmingą mokinių mokymąsi ir socialinių emocinių bei kultūrinių kompetencijų ugdymą. Įvykdytos visos 2019 m. veiklos plane numatytos priemonės. Visus metus didelis dėmesys buvo kreipiamas į mokinių savijautą mokykloje, mokyklos bendruomenės tarpusavio santykius. Siekiama, kad kiekvienas bendruomenės narys jaustųsi vertingas, reikalingas ir saugus. Visiems mokytojams buvo sudarytos galimybės gilinti žinias apie mokinių socialinių emocinių kompetencijų ugdymą. Dauguma mokytojų dalyvavo mokykloje organizuotame seminare „Socialinių ir emocinių kompetencijų įtaka meniniam vaikų ugdymui“ (lekt. J. Kupriūnienė), kituose mokymuose, kurių metu įgytas ar pagilintas žinias taikė ugdymo proceso metu bei organizuojant ir vykdant įvairias menines popamokines veiklas, bendruomeninius renginius. Siekiant užtikrinti sėkmingą mokymąsi, mokiniams sudaromos palankios sąlygos ugdyti ne tik profesinius meninius gebėjimus, bet ir socialines emocines kompetencijas: savimone, tarpusavio santykių įgūdžius, atsakingą sprendimų priėmimą, savitvardą, socialinį sąmoningumą. Šiuo tikslu ugdymas organizuojamas įvairiomis ugdymo formomis (ansamblinis muzikavimas, orkestro repeticijos, mokinių darbų parodų eksponavimas, dalyvavimas konkursuose, festivaliuose, koncertinėje veikloje, išvykose, projektinėje veikloje ir kt.) kurios padeda mokytojams sukurti tinkamas sąlygas mokinių tarpusavio santykių įgūdžiams formuoti, užtikrinti atsakingą sprendimų priėmimą, skatina situacijas, kuomet mokiniai prisiima asmeninę, moralinę, socialinę atsakomybę. Mokyklos veiklos įsivertinimo metu gautais duomenimis, 97,5 % respondentų mokinių teigia, jog mokykloje jie jaučiasi saugūs. Dauguma mokytojų turi savo gero darbo viziją, kuria remdamiesi periodiškai įsivertina ir tobulina savo profesines kompetencijas, iš kolegų sulaukia dalykinės paramos, dalijasi savo žiniomis ir pasiekimais. Parengta ir įveiklinta nauja mokytojų veiklos įsivertinimo sistema. Visi mokytojai įsivertina savo veiklą. 2019 m. birželio 4-7 dienomis vyko metinis vadovų pokalbis su mokytojais. Visų mokytojų veikla įvertinta teigiamai. Mokykloje kuriama palanki kūrybinė atmosfera, bendruomenės tarpusavio santykiai grindžiami abipuse pagarba, pasitikėjimu, geranoriškumu, pastangomis suprasti vienas kitą, rūpinimusi padedant ir dalijantis.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų mokyklos veiklos valdymą.	Mokyklos veiklą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų įgyvendinimas.	Iki 2019-12-15 atnaujinti mokyklos veiklos dokumentai. Iki 2019-03-31 parengtas mokyklos metų veiklos planas. parengta veiklos plano ataskaita.	Parengiau ir patvirtinau 2019 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. V-22 Utenos meno mokyklos 2016-2018 m. strateginio plano vykdymo ataskaitą, kurią publikavau mokyklos internetiniame tinklapyje. Parengiau, patvirtinau 2019 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. V-14 Utenos meno mokyklos 2018 metų veiklos plano ataskaitą. Ją publikavau mokyklos tinklapyje. Rengiant Utenos meno mokyklos 2019 metų veiklos planą, sudariau darbo grupę bei aktyviai dalyvavau jos darbe. Jį patvirtinau 2019 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. V-13 ir publikavau mokyklos tinklapyje. Parengiau Utenos meno mokyklos naujų nuostatų projektą, su darbo grupe aptariau, o Utenos rajono savivaldybės taryba jiems pritarė 2019 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. TS-150. Parengiau ir patvirtinau 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-26 Utenos meno mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistemos aprašą.
1.2 Sudaryti sąlygas mokytojų kvalifikacijai tobulinti.	Įgytų gebėjimų ir kompetencijų taikymas sudarys sąlygas siekti aukštesnės ugdymo kokybės.	Iki 2019-12-15 sudaryti sąlygas mokytojams darbo vietoje kelti kvalifikaciją surengiant 2-3	Utenos meno mokyklos mokytojams darbo vietoje sudariau sąlygas tobulinti bendrąsias kompetencijas. 2019-03-19 suorganizavau seminarą „Socialinių ir

		<p>kvalifikacijos kėlimo seminarus. Suorganizuoti 2-3 jaunųjų atlikėjų konkursai.</p>	<p>emocinių kompetencijų įtaka meniniam vaikų ugdymui“ (lekt. J. Kupriūnienė). Mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimui darbo vietoje suorganizavau mokymus: 2019-03-22 d. M. K. Čiurlionio menų gimnazijos chorinio dainavimo klasės koncertą-praktikumą; 2019-03-28 Panevėžio muzikos mokyklos estrados skyriaus mokinių ir mokytojų koncertą-praktikumą; 2019-04-10 seminarą – praktikumą „Mokytojų laikas“, kurio metu Vilniaus Karoliniškių muzikos mokyklos mokytojai vedė atviras pamokas. Sudariau darbo grupes ir aktyviai dalyvavau jų darbe organizuojant tarptautinius prof. V.Vitatės vardo fortepijoninių ansamblių (2019-03-10) ir „Mažieji talentai 2019“ (2019-05-03) jaunųjų atlikėjų konkursus.</p>
1.3. Aktyvinti partnerystę su kitomis institucijomis.	Bendradarbiauti su socialiniais partneriais plėtojant kultūrinės, edukacinės veiklas.	Iki 2019-12-30 pasirašyti 3 -5 sutikimai bendradarbiauti.	<p>Inicijavau, pasirašiau bendradarbiavimo sutartis ir organizavau įvairias veiklas su socialiniais partneriais: 2019-03-20 su viešąja įstaiga „Bardai LT“ - suorganizavau mokinių autorinės dainos Rytų Aukštaitijos zonos konkursą. 2019-11-22 su Rytų Aukštaitijos bigbendu suorganizavau koncertų ciklą „Rytų Aukštaitijos džiaz forumas 2019“, kuriame dalyvavo mokyklos mokiniai ir mokytojai. 2019-05-30 sudariau sąlygas mokyklos mokytojams dalyvauti tarptautinėje šiuolaikinio</p>

			<p>meno mugėje "Art Vilnius 19" organizuojant edukacines veiklas.</p> <p>2019-09-25 sudariau sąlygas mokyklos mokiniams dalyvauti Paliesiaus dvaro asociacijos organizuojamame projekte „Patirtys menų menėse“.</p> <p>2019-09-30 su Šv. Kristoforo kameriniu orkestru sutarta dėl Utenos meno mokyklos mokinių dalyvavimo bendrame projekte „Muzikanto (iš)gyvenimo simfonija“ 2020 metais.</p> <p>2019-10-02 su asociacija „Marianos Veriovkinos draugija“ sutarta dėl žydų edukacinės programos parengimo projektui „Vyžuonų veidai: anuomet ir dabar“ 2020 metais.</p> <p>2019-10-03 Su VŠĮ Kauno religinės muzikos centru sutarta dėl bendradarbiavimo organizuojant VIII-ąjį Jaunojo vargonininko konkursą.</p> <p>2019-09-27 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Jone Barbora Laukaityte ir Monika Laukaityte-Mikloviene dėl bendros veiklos organizuojant koncertų ciklą „Muzikinė ekskursija“.</p> <p>2019-10-24,25,26,27 suplanavau, suorganizavau ir įgyvendinau tarptautinį projektą Taikos simfonija „Dona Nobis Pacem“ kartu su Vschovo I-osios pakopos valstybinės muzikos mokyklos bičiulių draugija iš Lenkijos ir Pelno nesiekiančia asociacija Musik und Leben“ e. V. Luckau iš Vokietijos.</p>
--	--	--	--

1.4. Atnaujinti edukacinės erdves, ugdymosi aplinkas padedančias veiksmingai siekti ugdymo tikslų įgyvendinimo.	Sudarytos sąlygos ugdymo procese taikyti naujausias IT. Sukurta ir įveiklinta edukacinė erdvė.	Iki 2019-09-01 dailės mokytojai ugdymo procese turės galimybę naudotis kompiuterinėmis programomis. Iki 2019-03-01 parengta ir įgyvendinama pašto istorijos meninė edukacinė programa.	Sudariau sąlygas visiems mokyklos dailės skyriaus mokytojams naudotis elektroniniu dienynu ir kompiuterinėmis programomis aprūpindamas personaliniais kompiuteriais. Visose klasėse įrengiau vaizdo demonstravimo įrangą. Edukacinę erdvę aprūpinau kompiuterine ir vaizdo transliavimo įrangą. Inicijavau edukacinės programos „Pašto menas“, parengimą ir išbandymą. Šią programą apėmė daugiau kaip 500 lankytojų.
1.5. Dalyvauti projekte „Lyderių laikas 3“.	Dalyvauti neformaliojo švietimo lyderystės programoje	Įgyvendinti projekto „Lyderių laikas 3“ numatytus pokyčio etapus.	Baigiau neformaliosios lyderystės programos modulį „Švietimo lyderystės samprata“ pagal projekto „Lyderių laikas 3“ programą. Paž. Nr. LL3-19/15509.. Parengiau ir išbandžiau „Intervizijos“ įrankį mokyklos problemų sprendimui.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Komunikacijos ir viešųjų ryšių.
6.2. Užsienio kalbų.

Utenos meno mokyklos direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Arūnas Katinas
(vardas ir pavardė)

2020-01-27
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Utenos meno mokyklos taryba susipažino su direktoriaus Arūno Katino pateikta ataskaita. Ataskaita įvertinta labai gerai, pasiūlymų dėl veiklos tobulinimo nėra.

UMM tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Evaldas Beinoravičius
(vardas ir pavardė)

2020-01-27
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Nadoras įvykdyti ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius ir vertinamas labai gerai, kurtamaj daliai – 15 proc.

Savivaldybės narys
(švietimo įstaigos savininko teisės ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

Evaldas Katinas
(vardas ir pavardė)

2020-02-28
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

- labai gerai.

IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti ir atnaujinti mokyklos veiklos dokumentus.	Tobulinti mokyklos veiklą sudarant darbo grupes ir aktyviai dalyvauti jose kuriant mokyklos dokumentus bei juos svarstant. Aptarti, suderinti, patvirtinti ir viešai paskelbti nauji dokumentai leis mokyklos veiklą padaryti skaidresnę ir atitinkančią teisės aktus.	Parengti dokumentai: „Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistemos aprašas“, „Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas“, „Mokytojų veiklos vertinimo aprašas“. Surengti nemažiau kaip 2-3 dokumentų aptarimai, kuriuose dalyvaus 90 % mokyklos darbuotojų.
9.2. Organizuoti rajoninius ir respublikinius konkursus, apžiūras.	Sudarytos darbo grupės, organizuoti ir praveisti konkursai bei apžiūros Utenos meno mokykloje.	Mokykloje organizuoti ne mažiau kaip 3 rajoniniai ir šalies jaunųjų atlikėjų konkursai, apžiūros.
9.3. Utenos meno mokyklos veiklos viešinimas.	Utenos meno mokyklos vykdoma veikla būtų prieinama visiems norintiems.	Viešojoje erdvėje bus prieinama atnaujinta informacija apie mokyklos vykdomą veiklą. Pavešinta ne mažiau kaip 30 vykdytų veiklų.
9.4. Sukurti ir įgyvendinti mokytojų darbo efektyvumo vertinimo ir įsivertinimo sistemą.	Mokytojai sistemingai ir objektyviai reflektuos ir įsivertins savo profesinę veiklą, numatys kompetencijų tobulinimo kryptis.	Bus įdiegtas metinio pokalbio metodas. 85 % mokytojų dalyvaus metiniame pokalbyje, bus atnaujinti kriterijai mokytojų veiklai vertinti, atnaujinta savianalizės anketa.
9.5.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas). Trečių šalių įsipareigojimų nevykdymas.
10.2. Teisės aktų kaita.
10.3. Lėšų trūkumas dėl pasikeitusių ekonominių sąlygų.

Sarmalė
(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

UTENOS MENO MOKYKLA
MOKYKLOS TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS

2020-01-10 Nr. MT1-2
Utena

2. SVARSTYTA. Direktoriaus Arūno Katino 2019 metų veiklos ataskaita.
Direktorius Arūnas Katinas pateikė 2019 m. direktoriaus veiklos ataskaitą. Mokyklos tarybos nariai pritarė ataskaitai ir įvertino direktoriaus veiklą labai gerai. Pasiūlymų dėl veiklos tobulinimo nepateikta.

NUTARTA. Pritarti ir labai gerai įvertinti direktoriaus ataskaitą.

Posėdžio pirmininkas

Sekretorė



Evaldas Beinoravičius

Lina Gudienė